

Принято
на педагогическом совете
МБУ ДО СШ № 4
им. В.А. Ильина
Протокол № 4
от 20 июня 2025 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБУ ДО СШ № 4
им. В.А. Ильина
А.А. Ильченко
№ 32/од от 23 июля 2025 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ № 4
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ВАСИЛИЯ АНДРЕЕВИЧА ИЛЬИНА**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о Совете родителей муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы № 4 муниципального образования город-курорт Анапа имени Василия Андреевича Ильина регламентирует деятельность Совета родителей МБУ ДО СШ № 4 имени В.А. Ильина (далее - Учреждение), являющегося органом самоуправления образовательного учреждения.

2. Положение о Совете утверждается и вводится в действие приказом по Учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

3. Совет родителей (далее по тексту - Совет) возглавляет председатель. Срок полномочий Совета - четыре года.

4. Для координации работы в состав Совета может входить сотрудник Учреждения.

5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Совета являются:

1. Содействие администрации Учреждения:
 - в совершенствовании условий для осуществления учебно-тренировочного, соревновательного процессов;
 - в охране жизни и здоровья обучающихся;
 - в защите законных прав и интересов обучающихся;
 - в организации и проведении общешкольных мероприятий.
2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей значения всестороннего воспитания ребенка в семье, значения физической культуры и спорта в жизни ребенка.

ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Совет родителей:

1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации учебно- тренировочного процесса.
2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий, соревнований.
4. Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.
5. Оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя образовательного учреждения.
7. Обсуждает локальные акты образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления учебно-тренировочного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада жизни Учреждения.
10. Взаимодействует с тренерским коллективом образовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

11. Взаимодействует с другими органами самоуправления образовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

1. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
2. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления.
3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.
6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и др.
7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
8. В своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.
9. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
10. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени образовательного учреждения, документы подписывает руководитель Учреждения СШ и председатель Совета.

ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в образовательном учреждении.
2. Протоколы хранятся в Учреждении.
3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета или секретаря.